

# TIPPS FÜR IHRE GOOGLE-OPTIMIERTE STELLENANZEIGE

Die Musterfirma GmbH behauptet als traditionsreiches mittelständisches Unternehmen in der Molkereiwirtschaft eine führende Marktposition, die den Lebensmitteleinzelhandel deutschlandweit und international mit seinen Produkten unter der Marke Milchmann und in Handelsmarken beliefert. Ständige Investitionen in die Fertigungskapazitäten, hochwertige Produkte, eine positive Unternehmenskultur mit wenig Fluktuation und eine zielgerichtete Kundenbetreuung sind der Schlüssel zum Unternehmenserfolg.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir für unser Werk am Standort München, Bayern, eine/-n

## Leiter Qualitätssicherung Molkereiprodukte (m/w)

### Ihr Aufgabengebiet

Sie organisieren und führen das Labor zur chemischen, mikrobiologischen und sensorischen Untersuchung der Rohstoffe und Fertigwaren sowie Zutaten und Prozessproben.

- Sie kontrollieren und überwachen sämtliche Richtlinien in Bezug auf Hygiene und Sicherheit.
- Sie arbeiten mit anderen Abteilungen zusammen und leiten bei Abweichungen vom Soll-Zustand Korrekturmaßnahmen ein und setzen diese um.
- Sie arbeiten am Ausbau unseres Auslandsgeschäfts sowie an Nachhaltigkeitsprojekten aktiv mit.
- Sie leiten das Team und sind für die Aus- und Weiterbildung der Auszubildenden und Labormitarbeiter verantwortlich.

### Ihr Profil

- Sie haben ein Studium der Lebensmitteltechnologie, Ökotrophologie, oder eine ähnliche Ausbildung absolviert.
- Erfahrung in der Lebensmittelproduktion oder im Laborbereich der Milchwirtschaft sind wünschenswert.
- Sie besitzen sehr gute Englischkenntnisse.
- Einsatzbereitschaft, Selbstorganisation und Zuverlässigkeit zeichnen Sie aus.
- Sie verfügen über Kommunikations- und Führungsstärke und beherrschen die Balance zwischen diplomatischem Durchsetzungsvermögen und teamorientiertem Handeln.

Wir bieten Ihnen einen sicheren Arbeitsplatz sowie Entwicklungsmöglichkeiten in einem modernen und zukunftsorientierten Umfeld. Für weitere Fragen steht Ihnen Frau Maria Musterfrau unter 089 32778-289 zur Verfügung. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung an [musterfrau@musterfirma.de](mailto:musterfrau@musterfirma.de).

**Musterfirma GmbH**  
Personalabteilung Maria Musterfrau  
Muster Straße 96  
30691 Musterort  
[www.musterfirma.de](http://www.musterfirma.de)

## 1 Firmendarstellung

- Vermitteln Sie ein Bild von Ihrem Unternehmen (Was/Wer/Anzahl Mitarbeiter/Kultur/Werte).
- Nutzen Sie dabei Keywords (Branchen, Marken, Großstadt, Bundesland).
- Nennen Sie den Grund Ihrer Ausschreibung.

## 2 Jobtitel

- Verwenden Sie verständliche und gebräuchliche Positions- bzw. Berufsbezeichnungen mit Konkretisierung (Branchenbezug).
- Verwenden Sie (m/w) anstatt „/-in“.
- Benutzen Sie max. 100 Zeichen.

## 3 Aufgaben

- Fassen Sie die Position in einem Satz zusammen, der die Aufgabe\* treffend beschreibt.
- Sortieren Sie die Tätigkeiten\* inhaltlich in max. 5 Aufzählungspunkten.

\* Unterscheidung: Aufgaben dienen der Erreichung eines Ziels, Tätigkeiten sind untergeordnete Handlungen zur Erfüllung einer Aufgabe.

## 4 Anforderungen

- Unterscheiden Sie Muss-/Soll- und Kann-Kriterien: „Muss“ muss rein und „Kann“ kann weg.
- Achten Sie auf Verständlichkeit, Eindeutigkeit und Widerspruchsfreiheit.
- Sortieren Sie die Anforderungen inhaltlich in max. 5 Aufzählungspunkten.

## 5 Abschluss (Angebot, Kontakt)

- Bringen Sie Ihre Hauptattraktivität auf den Punkt – die Motivation für Kandidaten.
- Geben Sie eine Kontaktperson samt Kontaktdaten (Tel./E-Mail/Webseite) an.

## Weitere Tipps

- Verwenden Sie wichtige Keywords im Text, und zwar aus Sicht der Kandidatensuche.
- Vermeiden Sie Trennstriche, besser ist Ausschreiben und Aufzählen.
- Verwenden Sie eine aktive Sprache.
- Formulieren Sie klar und eindeutig und verwenden Sie Aufzählungspunkte.
- Vertrauen Sie auf einen einfachen Satzbau (12-15 Wörter pro Satz).